

Zarządzenie Nr 96/2024  
Wójta Gminy Grzmiąca  
z dnia 13 listopada 2024 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023r. poz. 120 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1. Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych w:

1. Urzędzie Gminy Grzmiąca
2. Jednostkach OSP

przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1. Przewodniczący – Alfred Wieliczko
2. Członek – Sylwia Dziadek
3. Członek – Krzysztof Pisarek

w terminie od dnia 13.11.2024r. do dnia 15.01.2025 r. wg harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. Powołuję dwa zespoły spisowe dla przeprowadzenia spisu z natury w:

1. Urzędzie Gminy Grzmiąca

Grupa A:

- Marta Antonowicz-Dobrzańska
- Sabina Bryjka

Grupa B:

- Mirosław Klepczarek
- Żaneta Gontarz

2. Jednostkach OSP

- Przemysław Kozij
- Krzysztof Górniak
- Patrycja Cieślak

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2024 r.

§3. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) środki trwałe,
- 2) środki trwałe w używaniu,
- 3) środki pieniężne,
- 4) należności i zobowiązania,
- 5) środki trwałe w budowie,
- 6) druki ścisłego zarachowania
- 7) środki trwałe obce.

§4.

1. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt. 1, 2 i 7 należy spisać na arkuszach spisu z natury, z wyłączeniem gruntów i wartości niematerialnych i prawnych, które mają być zinwentaryzowane drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikację realnej wartości tych składników.
2. Inwentaryzację składników majątkowych wymienionych w § 3 pkt. 3 należy przeprowadzić w drodze spisu z natury i porównania z danymi z ksiąg rachunkowych w formie protokołu kontroli kasy.
3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt. 4 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów.
4. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt. 5 należy przeprowadzić przez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury, jeżeli są dostępne oglądowi i spis ich jest możliwy; pozostałe składniki w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach.
5. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt. 6 przeprowadzić należy poprzez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury.

§5. Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w referacie finansów w terminie do dnia 13.11.2024 r.

§6. Zobowiązuje komisję do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.

2. Przestrzegania ogólnych obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminnym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie.
3. Dokonanie ostatecznej wyceny składników majątkowych.
4. Sporządzenia wyceny inwentaryzacji.
5. Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansów w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§7. Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§8. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

§9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.