

Zarządzenie nr 23/2023
Wójta Gminy Grzmiąca
z dnia 15 marca 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia z mieszkańcami Gminy Grzmiąca konsultacji społecznych dotyczących projektów statutów Sołectw Gminy Grzmiąca

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 2, art. 35 ust. 1, art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 40) oraz Uchwały nr VII/41/2015 Rady Gminy Grzmiąca z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Grzmiąca (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2015 r., poz. 2304) zarządzam:

§1. Przeprowadzenie konsultacji społecznych w terminie od 23 marca 2023 r. do 28 marca 2023 r. w sprawie projektów statutów Sołectw Gminy Grzmiąca stanowiących załączniki od nr 2 do nr 20 do niniejszego zarządzenia.

§2. Celem przeprowadzenia konsultacji jest poznanie stanowiska mieszkańców Gminy Grzmiąca w sprawie projektów statutów określonych w §1.

§3. Projekty statutów dostępne są w Urzędzie Gminy Grzmiąca (pok. nr 205), u Sołtysa danego Sołectwa oraz na stronie internetowej Gminy Grzmiąca pod adresem www.grzmiaca.org.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Grzmiąca.

§4. 1. Konsultacje przeprowadzone zostaną w formie ankiet skierowanych do mieszkańców Gminy Grzmiąca.

2. Formularz ankiety, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, dostępny jest w Urzędzie Gminy Grzmiąca (pok. 205), u Sołtysa danego Sołectwa oraz na stronie internetowej Gminy Grzmiąca pod adresem www.grzmiaca.org.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Grzmiąca.

3. Wypełnione formularze ankiety można złożyć w Urzędzie Gminy Grzmiąca (pok. 205), u Sołtysa danego Sołectwa, przesłać drogą listowną na adres Urzędu Gminy Grzmiąca (ul. 1 Maja 7, 78-450 Grzmiąca), drogą elektroniczną na adres e-mail: gmina@grzmiaca.org.pl lub poprzez epuap: /grzm/skrytka.

§5. Po przeprowadzeniu analizy zgłoszonych opinii i uwag wyniki konsultacji przekazane zostaną Radzie Gminy Grzmiąca w terminie 30 dni od daty ich przeprowadzenia, a także opublikowane:

- 1) na stronie internetowej Gminy Grzmiąca pod adresem: www.grzmiaca.org.pl,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Grzmiąca,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Grzmiąca oraz w Sołectwach Gminy Grzmiąca.

§6. Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku ds. organizacyjnych i profilaktyki p/alkoholowej.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Grzmiąca
Patryk Makowski

**Formularz konsultacji
do zgłaszania uwag i opinii
do projektów statutów Sołectw Gminy Grzmiąca**

1. Sołectwo.....
2. Imię i nazwisko osoby składającej formularz:.....
.....
3. Adres:.....
4. Opinia do projektu statutu sołectwa:.....

L.p.	Wskazanie konkretnego §, ustępu i punktu które Państwa zdaniem wymagałyby zmiany w proponowanym statucie	Treść opinii, propozycji	Uzasadnienie

Data i czytelny podpis osoby składającej formularz:

.....

Formularz należy przekazać w terminie **od 23.03.2023 r. do 28.03.2023 r.** w formie:

- 1) papierowej:
 - a) w Urzędzie Gminy Grzmiąca (pok. 205),
 - b) u Sołtysa danego Sołectwa,
 - c) wysłać listownie na adres: Urząd Gminy Grzmiąca, ul. 1 Maja 7, 78-450 Grzmiąca,
- 2) elektronicznej:
 - a) e-mail: gmina@grzmiaca.org.pl,
 - b) epuap: /grzm/skrytka.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO /Dz. Urz. UE L 119, s.1/ informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Grzmiąca z siedzibą w Grzmiącej (78-450) przy ulicy 1 Maja 7,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych można nawiązać pod adresem e-mail: iod@grzmiaca.org.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w ramach organizowanych konsultacji społecznych, w celu wyrażenia opinii, złożenia wniosków lub uwag, na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) oraz w związku z przetwarzaniem danych niezbędnych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane w czasie określonym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże brak ich podania wpłynie na niemożność rozpatrzenia złożonego formularza.

-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA CZECHY

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Czechy tworzy Sołectwo Czechy zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Czechy.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Czechy.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZWÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Czechy
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA GDANIEC

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Gdaniec tworzy Sołectwo Gdaniec zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Gdaniec.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Gdaniec.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa
w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej
z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Gdaniec
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA GODZISŁAW

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Godzisław tworzy Sołectwo Godzisław zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Godzisław.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Godzisław.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzą na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa
w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej
z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Godziszów
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA GRZMIĄCA

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Grzmiąca tworzy Sołectwo Grzmiąca zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Grzmiąca.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Grzmiąca.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołectkiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołectkiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołectkiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołectkiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Grzmiąca
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA IWIN

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Iwin tworzy Sołectwo Iwin zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Iwin.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Iwin.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZWÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Iwin
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA KROSINO

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Krosino tworzy Sołectwo Krosino zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Krosino.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Krosino.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZWÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Krosino
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA LUBOGOSZCZ

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Lubogoszcz, Radostowo i Świętno tworzy Sołectwo Lubogoszcz zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Lubogoszcz.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Lubogoszcz, Radostowo, Świętno.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa
w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiąganiu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZWÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Lubogoszcz
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA MIESZAŁKI

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Mieszalki i Ubocze tworzy Sołectwo Mieszalki zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Mieszalki.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Mieszalki, Ubocze.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa
w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Mieszatki
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA NOSIBĄDY

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Nosibądy, Strzeszyn i Kłosno tworzy Sołectwo Nosibądy zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Nosibądy.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Nosibądy, Strzeszyn, Kłosno.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzą na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Nosibądy
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA PRZERADZ

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Przeradz i Owczary tworzy Sołectwo Przeradz zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Przeradz.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Przeradz, Owczary.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzą na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZWÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Przeradz
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA PRYZYSTAWY

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Przystawy tworzy Sołectwo Przystawy zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Przystawy.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Przystawy.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzą na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

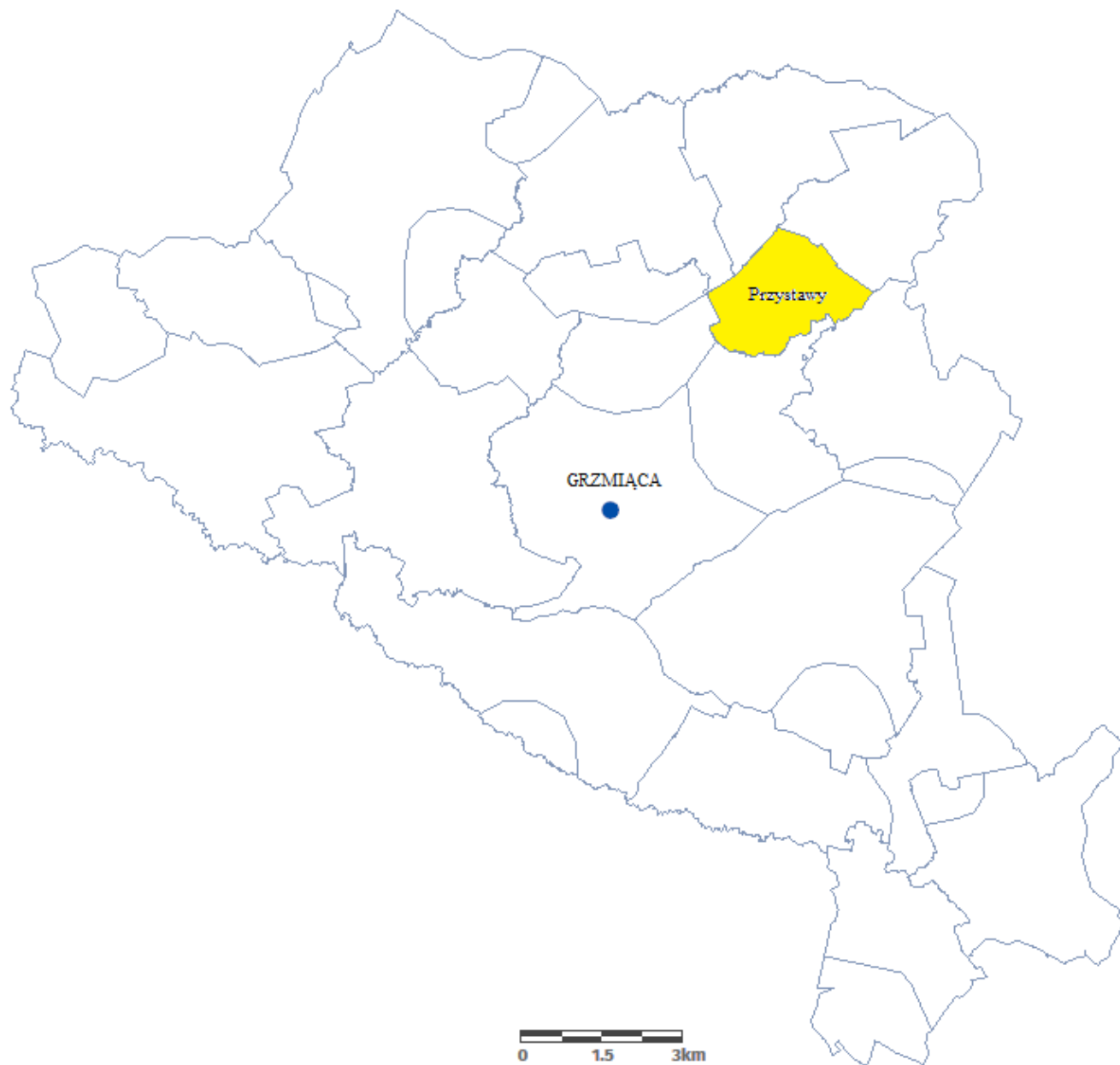
1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Przystawy
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA RADOMYŚL

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Radomyśl i Pustkowie tworzy Sołectwo Radomyśl zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Radomyśl.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Radomyśl, Pustkowie.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Radomyśl
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA RADUSZ

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Radusz tworzy Sołectwo Radusz zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Radusz.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Radusz.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołectkiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołectkiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołectkiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołectkiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

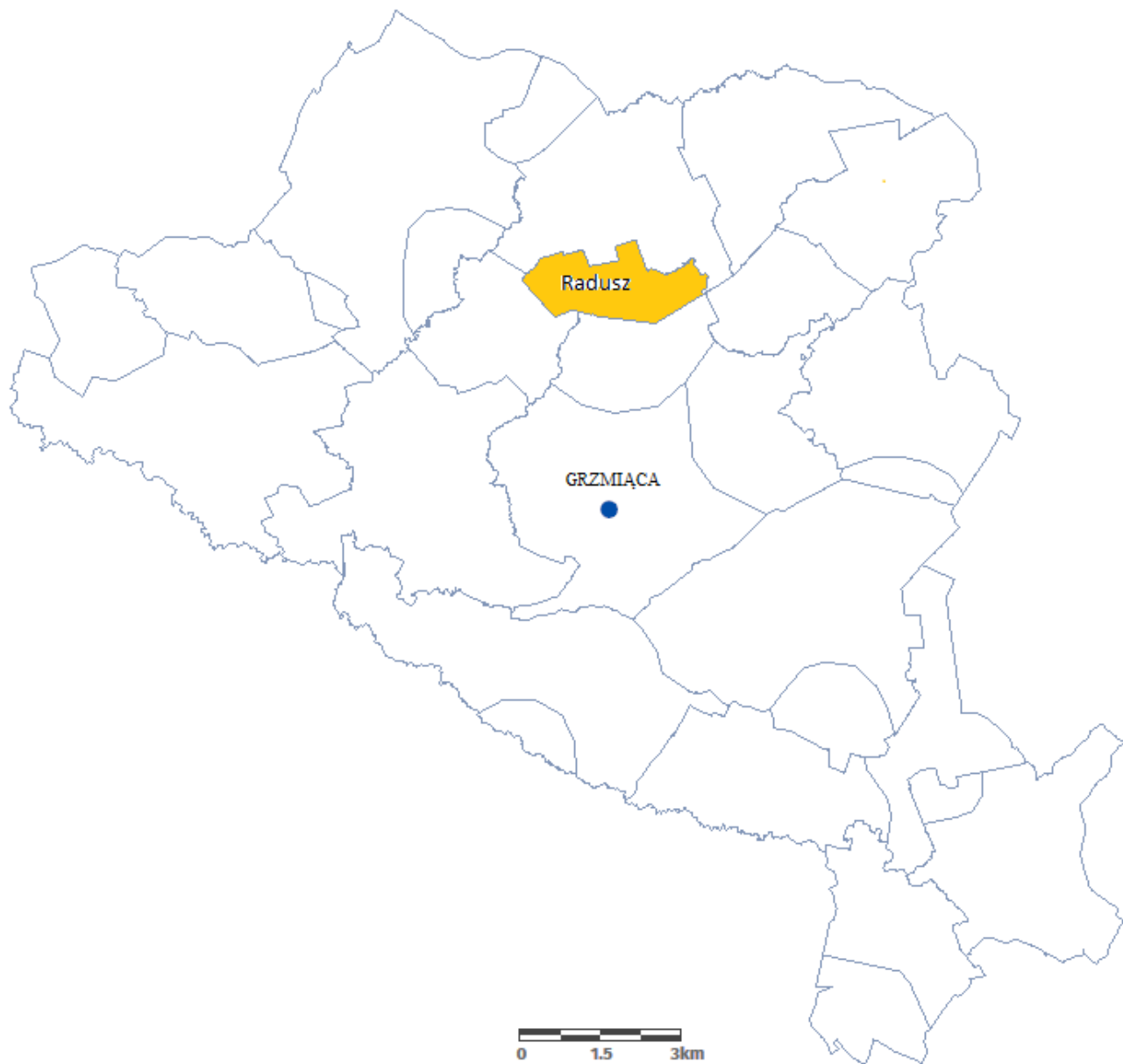
1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Radusz
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA RÓWNE

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Równe tworzy Sołectwo Równe zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Równe.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Równe.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Równe
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA SŁAWNO

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Sławno i Grzmiączka tworzy Sołectwo Sławno zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Sławno.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Sławno, Grzmiączka.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZWÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Sławno
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA STORKOWO

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Storkowo tworzy Sołectwo Storkowo zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Storkowo.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Storkowo.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa
w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej
z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Storkowo
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA SUCHA

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Sucha, Kamionka i Zwartowo tworzy Sołectwo Sucha zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Sucha.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Sucha, Kamionka, Zwartowo.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołectkiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołectkiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołectkiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołectkiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzą na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Sucha
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA WIELANOWO

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Wielanowo, Boleszkowice, Glewo i Klepary tworzy Sołectwo Wielanowo zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Wielanowo.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Wielanowo, Boleszkowice, Glewo, Klepary.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,

- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,
- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa
w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej
z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Wielanowo
w Gminie Grzmiąca*



-PROJEKT-

STATUT SOŁECTWA WIELAWINO

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Ogół mieszkańców wsi Wielawino i Żarnowo tworzy Sołectwo Wielawino zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Wielawino.
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa.

§2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grzmiąca zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.
3. Zgodnie z przepisami prawa Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§3

1. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Wielawino, Żarnowo.
2. Położenie Sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Tryb tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa Statut Gminy.

§4

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

**ROZDZIAŁ II
ZADANIA SOŁECTWA**

§5

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) umożliwienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa,
- 2) decydowanie w sprawach mienia gminnego powierzonego sołectwu w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie upowszechniania sportu, kultury i edukacji, utrzymania czystości i porządku publicznego oraz estetyki wsi,
- 4) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych działań społecznie użytecznych,

- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej oraz porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§6

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał na Zebraniu Wiejskim,
- 2) wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa,
- 3) występowania do Rady Gminy Grzmiąca, zwanej dalej „Radą Gminy”, z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi Rady Gminy.

ROZDZIAŁ III ORGANY SOŁECTWA

§7

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.

§8

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji rady gminy, licząc od dnia wyborów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów nowych organów Sołectwa.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od upływu kadencji.

ROZDZIAŁ IV ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Sołtys

§9

Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§10

Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) współpraca z Radą Sołecką,
- 3) realizowanie zadań Sołectwa,
- 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, m.in. protokołów z zebrań wiejskich, odpisów uchwał oraz statutu Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

- 7) zgłaszanie do urzędu gminy bieżących problemów Sołectwa oraz wniosków i uwag dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych, gminnych instytucji kultury oraz innych podmiotów działających na terenie Sołectwa,
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa o zarządzeniach Wójta Gminy Grzmiąca, zwanego dalej „Wójtem” i uchwałach Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, jak również komunikatów, obwieszczeń i innych informacji; odbywa się ono poprzez wywieszenie dostarczonych Sołtysowi dokumentów na tablicach ogłoszeń lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób,
- 9) zapewnienie techniczno-organizacyjnych warunków obradowania Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej,
- 10) inicjowanie szkoleń, kursów, spotkań informacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Sołectwa.

§11

Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań.

Zebranie wiejskie

§12

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§13

Uprawnionymi do udziału w Zebraniu Wiejskim są mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§14

Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniu,
- 5) kandydowaniu na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa,
- 6) zgłaszania kandydatów do organów Sołectwa.

§15

Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 2) opiniowanie, na wniosek Rady Gminy, projektów uchwał lub innych aktów prawnych,
- 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ gminy,
- 4) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa,
- 5) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności dotyczących:
 - a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa,
 - b) budżetu gminy na dany rok,
 - c) spraw dotyczących funkcjonowania instytucji publicznych w Sołectwie.

§16

1. Opinie oraz stanowiska, o których mowa w § 15 pkt 2 i 3, winny być przedłożone organowi gminy w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku.
2. Niewyrażenie opinii lub stanowiska w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku poczytuje się, jako brak zastrzeżeń do projektów uchwał lub innych aktów przedłożonych do zaopiniowania.
3. Organ gminy powiadamia niezwłocznie Sołectwo o przyjęciu lub odrzuceniu opinii bądź stanowiska Zebrania Wiejskiego.

§17

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta,
 - e) Radnych z terenu Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie może także zwołać Wójt, w razie niewykonania tej czynności przez Sołtysa w terminie siedmiu dni od złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§18

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Sołtys podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na siedem dni przed terminem zebrania określając I i II termin tego zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych, o których mowa w §17 ust. 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie siedmiu dni od daty zgłoszenia wniosku.

§19

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku braku wymaganego quorum w I terminie, Zebranie Wiejskie może odbyć się w II terminie po upływie 15 minut od wyznaczonego I terminu.
4. Zebranie Wiejskie odbywające się w II terminie jest uprawnione do podejmowania uchwał niezależnie od liczby osób obecnych na zebraniu.

§20

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys.
2. W przypadku nieobecności Sołtysa obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obrady Zebrania prowadzi członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu złożonego przez Sołtysa lub innego inicjatora zebrania.

§21

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
 - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
 - b) udzielania głosu poza kolejnością,
 - c) odebraniu głosu,
 - d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
2. Prowadzący zebranie nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§22

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, tematy dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.
2. Sołtys zobowiązany jest do starannego przechowywania dokumentacji Sołectwa, w tym protokołów Zebrania Wiejskiego, a po zakończeniu pełnienia funkcji, do przekazania jej protokołem zdawczo-odbiorczym nowemu Sołtysowi.

§23

Uchwały, opinie i stanowiska Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi lub organowi gminy wnioskującemu o wyrażenie opinii lub stanowiska,

Rada Sołecka

§24

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 5 osób.
3. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.
5. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
7. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys, a w razie jego nieobecności wybrany członek Rady Sołeckiej.

§25

Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) wspomaganie w przygotowaniu projektu planu wydatków, projektów uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

ROZDZIAŁ V

WYBORY I ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§26

W celu realizacji zadań, rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałego kontaktu między Sołectwem a organem gminy, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§27

1. Prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej przysługuje każdej osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, która zamieszkuje na obszarze Sołectwa.
2. Wybrany na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być każdy komu przysługuje prawo wybierania, o którym mowa w ust.1.
3. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§28

1. Wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje podczas Zebrania Wiejskiego.
2. Wybory, o których mowa w pkt 1 zarządza Wójt ustalając termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa co najmniej siedem dni przed jego terminem.
3. Zebranie Wiejskie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru Sołtysa Wójt.

§29

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących Sołectwo, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim przez mieszkańców Sołectwa.
2. Każdy ze zgłoszonych kandydatów, o którym mowa w ust. 1, oświadcza o swojej zgodzie na kandydowanie do danego organu Sołectwa ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie nieobecności.

§30

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) omówienie zasad głosowania,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) przeprowadzenie głosowania,
 - e) ustalenie wyników głosowania,
 - f) sporządzenie protokołów o wynikach głosowania,
 - g) ogłoszenie wyników wyborów.
4. Druki protokołów głosowania oraz karty do głosowania zapewnia Wójt.

§31

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
2. Następnie przyjmuje się zgłoszenia kandydatów i przeprowadza się głosowanie na członków Rady Sołeckiej.

3. Mieszkańcy głosują poprzez wskazanie nazwiska wybranych kandydatów na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Grzmiąca. Za głosy ważne uznaje się te, oddane na kartach ustalonych dla danego rodzaju głosowania.
4. Komisja Skrutacyjna przelicza zebrane karty do głosowania, sporządza protokół z głosowań, który podpisują członkowie Komisji.
5. Wyniki wyborów podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§32

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa Komisja Skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe, w którym oddaje się głos na jedną z wyłonionych w pierwszym głosowaniu kandydatów.
3. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu dodatkowym, o którym mowa w ust. 2 decyduje losowanie, które przeprowadza Komisja Skrutacyjna w obecności uczestników zebrania.
4. W przypadku uzyskania równej ilości głosów kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów, stosując zasady ust. 3.

§33

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 3) połączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 4) odwołania przed upływem kadencji.

§34

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stwierdza się w drodze uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Zebranie Wiejskie w celu stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.
3. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania następuje na Zebraniu Wiejskim, podczas którego odbyło się głosowanie w sprawie odwołania.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 1-2 statutu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, o którym mowa w § 33 pkt. 3-4 statutu przeprowadza się wybory przedterminowe.
6. W przypadku przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 3-4 wybory przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym statucie.
7. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
8. Uzupełniające i przedterminowe wybory przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego, na którym stwierdzono wygaśnięcie mandatu dotychczasowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
9. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił, z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

§35

1. Wniosek o przeprowadzenie głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji składa się do Wójta.
2. Do głosowania w sprawie odwołania przed upływem kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio zapisy statutu dotyczące wyboru organów Sołectwa.
3. Uzasadniony wniosek w sprawie, o której mowa w ust. 2 powinien być złożony co najmniej przez 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie, na zasadach określonych statutem, w sprawie odwołania Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może nastąpić z inicjatywy Wójta.
5. Wniosek o odwołanie wymaga uzasadnienia. Treść wniosku przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
6. Odwoływanemu należy umożliwić złożenie wyjaśnień lub stanowiska ustnie w czasie trwania Zebrania Wiejskiego. W przypadku złożenia wyjaśnień lub stanowiska odwoływanego na piśmie, podlegają one odczytaniu na Zebraniu Wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić, mimo niezłożenia wyjaśnień przez odwoływanego jeśli, bez usprawiedliwionej przyczyny, będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o terminie i miejscu zebrania.

§36

1. Odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §35 ust. 1.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

§37

1. Zebranie, podczas którego będzie przeprowadzone głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz dla stwierdzenia wygaśnięcia mandatu oraz dokonania wyborów przedterminowych i uzupełniających zwołuje Wójt, ustalając termin, miejsce i proponowany porządek obrad zebrania oraz podaje do publicznej wiadomości mieszkańcom Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty na siedem dni przed jego terminem.
2. Zebranie otwiera i prowadzi do czasu wyboru nowego Sołtysa Wójt.
3. W przypadku zarządzenia głosowania w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z inicjatywy Wójta podaje się do publicznej wiadomości podstawy faktyczne zarządzenia.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§38

Zasady przyznawania i rozliczania środków finansowych z ustawowego funduszu sołeckiego określają odrębne przepisy.

§39

1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu w zarząd część mienia gminnego.
2. Sołectwo rozporządza mieniem, o którym mowa w ust.1 według zasad określonych przez organy gminy i statut.

§40

1. Przekazanie Sołectwu do korzystania składnika mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przekazywanego składnika mienia.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisuje Wójt lub upoważniony przez niego pracownik oraz Sołtys danego Sołectwa.
3. Wójt Gminy Grzmiąca zapewnia pomoc w utrzymaniu mienia gminnego przekazanego Sołectwu do dyspozycji zapewniając uzasadnione środki na jego utrzymanie, odtworzenie i modernizację.
4. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów gminnych przekazanych Sołectwu do jego dyspozycji w zarząd i korzystanie może być realizowane w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy lub upoważnień Wójta.
5. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
 - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
6. Osiągnięte z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.

ROZDZIAŁ VII KONTROLA I NADZWÓR NAD SOŁECTWEM

§41

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu siedmiu dni od daty ich podjęcia.

§42

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta.
2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia ich przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały lub aktu wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż zostały wydane z naruszeniem prawa.
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.
5. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ VIII
PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§43

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy:
 - 1) na wniosek Wójta,
 - 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
 - 3) z własnej inicjatywy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy.
3. Treść statutu udostępnia się do publicznego wglądu.

*Mapa sytuacyjna położenia
Sołectwa Wielawino
w Gminie Grzmiąca*

