

Zarządzenie nr 79/2021
Wójta Gminy Grzmiąca
z dnia 23 grudnia 2021 roku

w sprawie zmiany zarządzenia nr 93/2020 Wójta Gminy Grzmiąca z dnia 23 listopada 2020 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Grzmiąca

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.), art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm) zarządzam, co następuje:

§1. W Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Grzmiąca wprowadzonym zarządzeniem nr 93/2020 Wójta Gminy Grzmiąca z dnia 23 listopada 2020 roku wprowadza się następujące zmiany:

1. Załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom Urzędu Gminy Grzmiąca.

Wójt Gminy Grzmiąca
Patryk Makowski

TABELA STANOWISK

Wymagane kwalifikacje oraz minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego na określonych stanowiskach.

STANOWISKA KIEROWNICZE URZĘDNICZE

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne kwalifikacyjne ¹⁾ wymagania	
			wykszałcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	Sekretarz gminy	XVII	Wyższe	4
2	Zastępca skarbnika gminy	XV	Wyższe lub podyplomowe ekonomiczne	3
3	Kierownik urzędu stanu cywilnego	XVI	Według odrębnych przepisów	
4	Zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego	XIII	Wyższe	4

STANOWISKA URZĘDNICZE

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne kwalifikacyjne ¹⁾ wymagania	
			wykszałcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	Główny specjalista, starszy inspektor	XII	Wyższe	4
2	Inspektor	XII	Wyższe, średnie	3 5
3	Podinspektor, informatyk	X	Wyższe średnie	- 3
4	Samodzielny referent	IX	Średnie	2
5	Referent, archiwista	IX	Średnie	2
6	Referent prawny	VIII	Wyższe	-
7	Młodszy referent, młodszy księgowy	VIII	Średnie	-

STANOWISKA POMOCNICZE I OBSŁUGI

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	Kierowca autobusu	X	Według odrębnych przepisów	
2	Sekretarka	IX	Średnie	-
3	Palacz C.o, konserwator	IX	zasadnicze	-
4	Pomoc administracyjna	III	Średnie	-
5	Sprzątaczką	III	Podstawowe	-
6	Goniec	II	Podstawowe	-
7	Robotnik gospodarczy	V	Podstawowe	-

STANOWISKA, NA KTÓRYCH NAWIĄZANIE STOSUNKU PRACY NASTĘPUJE W RAMACH ROBÓT PUBLICZNYCH LUB PRAC INTERWENCYJNYCH

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII	Wyższe	3
		XI	Wyższe	-
2	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X	Średnie	3
		IX	Średnie	2
		VIII	średnie	-

**ZAKRES WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO DLA PRACOWNIKÓW SAMORZĄDOWYCH
ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

Kategoria zaszeregowania	Minimalna kwota w złotych
I	2000
II	2020
III	2040-3200
IV	2070-3300
V	2100-3500
VI	2130-3700
VII	2160-3900
VIII	2190-4300
IX	2220-4500
X	2250-4700
XI	2280-5400
XII	2310-5500
XIII	2340-5700
XIV	2370-6000
XV	2400-6200
XVI	2440-6400
XVII	2500-8340
XVIII	2600-8400
XIX	2700-9000
XX	2900-9200
XXI	3100-9400
XXII	3300-9600