

UCHWAŁA Nr VIII/50/2007
Rady Gminy Grzmiąca
z dnia 28 czerwca 2007 roku

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania, rozkładania na raty oraz udzielania innych ulg należności pieniężnych Gminy Grzmiąca oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420 oraz Dz. U. z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Gminy Grzmiąca uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, w tym cywilnoprawnych, zwanych dalej należnościami, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005r. Nr 8, poz. 60 z późn.zm.) przypadających na podstawie przepisów Gminie Grzmiąca oraz jej jednostkom organizacyjnym od osób fizycznych, osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2. 1. Należności mogą być umarzane w całości lub w części, jeżeli:

- a) dłużnik – osoba fizyczna, zmarła nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawiła ruchomości niepodlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów;
- b) nie można ustalić miejsca zamieszkania lub faktycznego pobytu dłużnika;
- c) dłużnik – osoba prawna, została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych, przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- d) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe, gdyż majątek dłużnika nie wystarcza nawet na pokrycie kosztów postępowania upadłościowego;
- e) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów egzekucji i dochodzenia tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne;
- f) należności nie ściągnięto w zakończonym postępowaniu likwidacyjnym lub upadłościowym;
- g) ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji;
- h) przemawiają za tym uzasadnione względy społeczne i gospodarcze.

2. Umorzenie należności, za które odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić tylko wtedy, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Umorzenie w przypadkach określonych w ust. 1 lit. d, e, f, g, h może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 lit. a, b, c, d, e, f, g również z urzędu.

§ 3. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi a w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika, organ, o którym mowa w § 4, na wniosek dłużnika może odroczyć termin spłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność na raty, biorąc pod uwagę interes podmiotów wymienionych w § 1.

§ 4. 1. Do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności przypadających Gminie Grzmiąca uprawniony jest Wójt Gminy Grzmiąca, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, pkt. 3.

2. Do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności przypadających jednostkom organizacyjnym Gminy Grzmiąca uprawnieni są:

- 1) kierownicy jednostek organizacyjnych – jeżeli wartość należności nie przekracza kwoty 1.000,00 złotych;
 - 2) Wójt Gminy Grzmiąca – jeżeli wartość należności przekracza kwotę 1.000,00 złotych, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 3.
 - 3) Umorzenie należności, której wartość przekracza 3.000,00 złotych, wymaga zgody Rady Gminy Grzmiąca.
 - 4) Przez wartość należności rozumie się należność główną, odsetki oraz należności uboczne.
3. Organy wymienione w ust. 1 i 2 są również uprawnione do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych na zasadach określonych w uchwale.

§ 5. Umarzanie, odroczenie lub rozłożenie na raty należności następuje:

- a) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno-prawnym w drodze decyzji;
- b) w odniesieniu do należności ze stosunków cywilno-prawnych w drodze jednostronnego oświadczenia woli w rozumieniu przepisów prawa cywilnego.

§ 6. Decyzja (oświadczenie) o umorzeniu, odroczeniu, rozłożeniu na raty należności musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym.

§ 7. 1. Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Grzmiąca lub jej jednostkom organizacyjnym wraz z dokumentami na jego poparcie, dłużnik składa wierzycielowi.

2. Organ dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności.

3. Wniosek powinien zawierać co najmniej:

- a) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi;
- b) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną;
- c) oświadczenie o uznaniu długu.

4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające tzn. na podstawie, których nie można ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek udzielenia umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności pieniężnych, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

5. Nie uzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 8. 1. Od należności, której termin odroczone lub rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia wydania decyzji lub oświadczenia do określonego w decyzji lub oświadczeniu terminu.

2. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie odroczenia lub rozłożenia na raty odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania wpłaty. Bieg naliczania odsetek zostaje przerwany w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi decyzji administracyjnej lub oświadczenia.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych w decyzji lub oświadczeniu pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę do dnia zapłaty, w tym również z odsetkami, które nie zostałyby naliczone w przypadku terminowej realizacji decyzji lub oświadczenia o odroczeniu lub rozłożeniu na raty.

§ 9. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych przedkładają Wójtowi Gminy Grzmiąca sprawozdanie o zakresie i trybie umorzonych należności oraz udzielonych ulg w spłacaniu

należności w terminie 30 dni po zakończeniu roku budżetowego.

2. Wójt Gminy składa Radzie Gminy sprawozdanie o umorzonych należnościach oraz udzielonych ulgach wg stanu na dzień 31 grudnia wraz ze sprawozdaniem rocznym z wykonania budżetu.

§ 10. Do umarzania i udzielania ulg w spłacie należności przez przedsiębiorców, stosuje się dodatkowo przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291 z późn. zm.).

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grzmiąca.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.