

Zarządzenie Nr 49/2016
Wójta Gminy Grzmiąca
z dnia 15 grudnia 2016 roku

w sprawie: dokumentacji zasad (polityki) rachunkowości w jednostce samorządu terytorialnego - Gmina Grzmiąca i jednostce budżetowej - Urząd Gminy w Grzmiącej.

Na podstawie postanowień art. 4 oraz art. 10 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016r. poz. 1047) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013r. poz. 289, z 2015r. poz. 1954) ustalam:

§ 1. Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym:

1. Określenie roku obrotowego oraz okresów sprawozdawczych
2. Technika prowadzenia ksiąg rachunkowych
3. Wykaz programów dopuszczonych do stosowania
4. Wykaz ksiąg pomocniczych i ich powiązania z kontami księgi głównej stanowiące Załącznik Nr 1.

§ 2. Obowiązujące zasady wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego, w tym:

1. Zasady wyceny aktywów i pasywów
2. Wykaz przyjętych uproszczeń
3. Wykaz operacji dokumentowanych dowodami zastępczymi
4. Ustalenie wyniku finansowego
5. Ujęcie aktywów i pasywów w bilansie.
6. Rachunek zysków i strat.
7. Zestawienie zmian w funduszu jednostki, stanowiące Załącznik Nr 2.

§ 3. Ustalam sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym:

1. Zakładowy plan kont
2. Wykaz ksiąg rachunkowych dla jednostki samorządu terytorialnego (wykaz kont dla budżetu Gminy) oraz zasady funkcjonowania kont
3. Wykaz ksiąg rachunkowych dla jednostki budżetowej (wykaz kont dla jednostki Urząd Gminy) oraz zasady funkcjonowania kont
4. Opis systemu komputerowego przetwarzania danych, stanowiący Załącznik Nr 3.

§ 4. System ochrony danych w jednostce, w tym:

1. Ochrona zbiorów ksiąg rachunkowych
2. Przechowywanie zbiorów stanowiący Załącznik Nr 4.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam głównemu księgowemu jednostki.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.