

Zarządzenie Nr 43/2017
Wójta Gminy Grzmiąca
z dnia 11 sierpnia 2017 roku

w sprawie przyjęcia harmonogramu czynności włączenia Gimnazjum im. Księdza Jana Twardowskiego w Grzmiącej do Szkoły Podstawowej wchodzącej w skład Zespołu Szkół w Grzmiącej

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U.2016r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948; z 2017r. poz. 730, poz. 935) w związku z uchwałą Nr XXII/163/2017 Rady Gminy Grzmiąca z dnia 30 marca 2017 roku w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego, zarządzam co następuje:

§ 1. Przyjmuje się harmonogram czynności włączenia Gimnazjum im. Księdza Jana Twardowskiego w Grzmiącej do Szkoły Podstawowej wchodzącej w skład Zespołu Szkół w Grzmiącej stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gimnazjum im. Księdza Jana Twardowskiego w Grzmiącej i Dyrektorowi Zespołu Szkół w Grzmiącej

§ 3 . Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
GRZMIĄCA
woj. zachodniopomorskie

WÓJT
Tadeusz Hajkowicz



Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 43/2017
Wójta Gminy Grzmiąca
z dnia 11 sierpnia 2017r.

Harmonogram czynności włączenia Gimnazjum im. Księdza Jana Twardowskiego w Grzmiącej (Gimnazjum) do Szkoły Podstawowej wchodzącej w skład Zespołu Szkół w Grzmiącej (Zespół Szkół)

Lp.	ZADANIE DO REALIZACJI	UWAGI	TERMIN	OSOBA ODPOWIEDZIALNA
DZIAŁANIA FORMALNOPRAWNE				
1.	Przekazanie protokołem dokumentacji Gimnazjum do Zespołu Szkół	Przekazanie składników majątkowych, akt osobowych, dokumentacji kadrowej, organizacji pracy - na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego	do 31.08.2017r.	Dyrektorzy: Gimnazjum i Zespołu Szkół
DZIAŁANIA FINANSOWE				
1.	Powiadomienie wszystkich kontrahentów o włączeniu Gimnazjum do Zespołu Szkół (rozwiązanie umów, zawarcie nowych umów przez Zespół Szkół, przepisanie umów – cesja)		do 31.08.2017r.	Dyrektorzy: Gimnazjum i Zespołu Szkół
2.	Wydanie zarządzenia Dyrektora Gimnazjum w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych, środków pieniężnych, druków ścisłego zarachowania oraz powołanie komisji inwentaryzacyjnej wg stanu na dzień 31.08.2017r. tj. na dzień likwidacji.	Zgodnie z ustawą o rachunkowości w zakresie przeprowadzenia inwentaryzacji w przypadku likwidacji jednostki	do 31.08.2017r.	Dyrektor Gimnazjum
3.	Sporządzenie wniosku o przeniesienie z planu	Przeniesienia w planach -- wydatki	do 30.09.2017r.	Dyrektorzy:

	finansowego Gimnazjum niewykorzystanych środków do planu finansowego Zespołu Szkół	zarządzeniem na dzień 31.08.2017, dochody, najbliższą sesją RG,	Gimnazjum i Zespołu Szkół
4.	Zawiadomienie BS w Białogardzie, złożenie wniosku o wypowiedzenie umowy o prowadzenie rachunków bankowych oraz ich zamknięcie: - rachunek podstawowy (zwrot środków do organu) - rachunek ZFSS (przelew środków na ZFSS Zespołu Szkół) Wyzerowanie kont bankowych	Zapoznanie się z procedurami wypowiedzenia umowy	Dyrektor Gimnazjum
5.	1.Zawiadomienie Urzędu Skarbowego, ZUS, GUS, PFRON o likwidacji Gimnazjum oraz: - rozliczenie z Urzędem Skarbowym, ZUS, PFRON (uzyskanie zaświadczeń o całkowitym rozliczeniu) - dokonanie niezbędnych czynności związanych z wykreśleniem z ewidencji identyfikacji podatkowej NIP, - wyrejestrowanie płatnika składek, wyrejestrowanie wszystkich pracowników z ZUS	Sporządzić na odpowiednich formularzach	Dyrektorzy Gimnazjum i Zespołu Szkół
6.	Sporządzenie sprawozdań budżetowych Rb-27S, Rb-28S, Rb-50 za okres od 1.01.2017 do 31.08.2017	Przekazanie do skarbnika/ zastępcy skarbnika Gminy	Dyrektor Gimnazjum
7.	Sporządzenie sprawozdań Rb-N, Rb-Z, Rb-WSa za okres od 1.01.2017-31.08.2017	Przekazanie do skarbnika/ zastępcy skarbnika Gminy	Dyrektor Gimnazjum
8.	Sporządzenie informacji o wykonaniu funduszu wynagrodzeń, etatów rzeczywistych i kalkulacyjnych w sierpniu 2017r.	Przekazanie do Dyrektora Zespołu Szkół	Dyrektor Gimnazjum
9.	Sporządzenie sprawozdania o średnich wynagrodzeniach nauczycieli według stopnia awansu zawodowego w okresie styczeń – sierpień	Art. 30 Karty Nauczyciela	Dyrektor Gimnazjum
10.	Sporządzenie informacji opisowej do sprawozdania z wykonania budżetu za 2017 rok, za okres od 1.01.2017 do 31.08.2017	Według przyjętych zasad	Dyrektor Gimnazjum
11.	Zamknięcie ksiąg rachunkowych Gimnazjum na dzień 31.08.2017r.	Wg ustawy o rachunkowości	Dyrektor Gimnazjum
12.	Sporządzenie sprawozdań finansowych (rachunku zysków i strat, bilansu, zestawienia zmian w	Przekazanie do Skarbnika/Zastępcy skarbnika Gminy	Dyrektor Gimnazjum

	funduszu) za okres od 1.01.2017 do 31.08.2017				
13.	Przekazanie używanych pieczęci do Zespołu Szkół	Na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego	do 31.08.2017	Dyrektor Gimnazjum	
14.	Sporządzenie protokołu zdawczo-odbiorczego wg stanu na 31.08.2017r.	Przekazanie protokołu zdawczo-odbiorczego do Zespołu Szkół oraz 1 egz. do gminy	do 31.08.2017	Dyrektor Gimnazjum	
15.	Archiwizacja dokumentów placówki – kadrowa, organizacyjna i finansowa – przekazanie do Zespołu Szkół	Protokołem zdawczo -odbiorczym	do 31.08.2017r.	Dyrektor Gimnazjum	
16.	Przekazanie protokołem zdawczo-odbiorczym wg stanu na 31.08.2017 stanu należności i zobowiązań Gimnazjum do Zespołu Szkół	Protokół zdawczo-odbiorczy – wydruki z ewidencji księgowej	do 15.09.2017	Dyrektorzy: Gimnazjum i Zespołu Szkół	
17.	Przekazanie do Zespołu Szkół wykazu emerytów i rencistów z podziałem na nauczycieli, pracowników administracji i obsługi wraz z danymi teleadresowymi	Wg przepisów	do 31.08.2017	Dyrektor Zespołu Szkół	