

**Zarządzenie Nr 54/2020  
Wójta Gminy Grzmiąca  
z dnia 01 lipca 2020 r.**

**w sprawie wyznaczenia Inspektora ochrony Danych w Urzędzie Gminy Grzmiąca**

Na podstawie art. 37 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w związku art. 8 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) zarządzam, co następuje:

**§1.** 1. Z dniem 01.07.2020 roku wyznaczam Pana Grzegorza Szajerka na Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Grzmiąca, ul. 1 Maja 7, 78-450 Grzmiąca.

2. Zakres zadań Inspektora Ochrony Danych określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§2.** Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Grzmiąca.

**§3.** Traci moc Zarządzenie nr 51/2018 Wójta Gminy Grzmiąca z dnia 31 grudnia 2018 r. w sprawie wyznaczenia Inspektora ochrony Danych w Urzędzie Gminy Grzmiąca.

**§4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy Grzmiąca  
Patryk Makowski**

### **Zakres zadań Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Grzmiąca:**

- 1) nadzór nad przestrzeganiem zasad ochrony danych osobowych;
- 2) nadzór nad opracowaniem i aktualizacją polityk ochrony i procedur przetwarzania danych osobowych;
- 3) wsparcie w prowadzeniu rejestru czynności przetwarzania (przygotowanie i cykliczna weryfikacja);
- 4) utrzymywanie wiedzy z zakresu ochrony danych osobowych poprzez organizację lub prowadzenie szkoleń dla pracowników;
- 5) udział w modelowaniu procesów biznesowych pod kątem zgodności z przepisami o ochronie danych osobowych;
- 6) opiniowanie klauzul, regulaminów lub innych dokumentów w zakresie zgodności z przepisami o ochronie danych osobowych;
- 7) obsługę incydentów ochrony danych osobowych;
- 8) wsparcie w zakresie bezpieczeństwa sieci i systemów informatycznych;
- 9) doradztwo w zakresie przeprowadzania oceny skutków dla ochrony danych;
- 10) przeprowadzanie cyklicznych audytów bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych, procesów przetwarzania danych osobowych oraz mechanizmów zabezpieczeń oraz opracowanie raportów wraz z rekomendacjami i zaleceniami we wszystkich obszarach, gdzie dane osobowe są przetwarzane;
- 11) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 12) przygotowywanie propozycji odpowiedzi dla osób, których dane dotyczą w zakresie spraw związanych z przetwarzaniem danych osobowych;
- 13) bieżące wsparcie pracowników w zakresie przetwarzania danych osobowych;
- 14) przeprowadzenia audytu wstępnego;
- 15) przygotowania raportu zawierającego ustalenia z przeprowadzonego audytu wstępnego w szczególności wskazującego nieprawidłowości i konieczne działania zaradcze;
- 16) przygotowanie zgłoszenia dotyczącego zmiany IOD do organu nadzorczego;
- 17) w razie zaistnienia konieczności przygotowania projektu rejestru czynności przetwarzania, sformułowania projektów odpowiednich klauzul informacyjnych, służących wypełnieniu obowiązków wskazanych w art. 13 lub 14 RODO, sformułowania odpowiednich klauzul zgody na przetwarzanie danych osobowych, sformułowania projektów odpowiednich umów powierzenia przetwarzania, o których stanowi art. 28 RODO oraz przygotowania projektu procedur wewnętrznych w zakresie, w jakim będzie to konieczne (w szczególności polityka bezpieczeństwa, sposób użytkowania urządzeń mobilnych, nadawanie i odbieranie uprawnień do przetwarzania danych, sposób postępowania przy naruszeniach ochrony danych, sposób szacowania ryzyka, sposób klasyfikacji naruszeń) w oparciu o obowiązujące dokumenty w jednostce.