

**UCHWAŁA NR XXXVI/273/2018
RADY GMINY GRZMIĄCA**

z dnia 26 lipca 2018 r.

**w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze
i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób
z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od
opłat, jak również trybu ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 11, art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1769 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grzmiąca.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr III/16/2010 Rady Gminy Grzmiąca z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania oraz Uchwała Nr XI/64/2011 Rady Gminy Grzmiąca z dnia 29 września 2011 r. o zmianie uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od 01 września 2018 r.

Przewodniczący Rady

Henryk Kreklau

Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

§ 1. 1. Pomoc w formie usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zwanych dalej usługami opiekuńczymi, przysługuje:

- 1) osobie samotnie gospodarującej, która z powodu wieku, choroby, wymaga pomocy innych osób a jest jej pozbawiona, mimo wykorzystania własnych uprawnień, zasobów i możliwości,
 - 2) osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie zamieszkujący małżonek, wstępni (rodzice, dziadkowie), zstępni (dzieci, wnuki) nie mogą takiej pomocy zapewnić.
2. Pierwszeństwo przy przyznawaniu usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych mają osoby samotne, osoby samotnie zamieszkujące nie posiadające osób zobowiązanych do alimentacji oraz rodziny, w których wszyscy członkowie wymagają pomocy z powodu niepełnosprawności wynikającej z wieku lub choroby.
3. Usługi opiekuńcze przyznaje się po ustaleniu występowania przesłanek do ich udzielenia określonych w ustawie o pomocy społecznej.
4. Usługi opiekuńcze świadczone są przez pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w dni robocze.
5. Szczegółowy zakres usług opiekuńczych ustala Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grzmiącej na wniosek pracownika socjalnego, sporządzony w oparciu o wywiad środowiskowy i wywiady alimentacyjne oraz informację o stanie zdrowia osoby. Usługi opiekuńcze przyznawane są w drodze decyzji administracyjnej na wniosek osoby zainteresowanej lub przedstawiciela ustawowego a także za zgodą osoby zainteresowanej, złożony w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Grzmiącej.
6. Usługi opiekuńcze są świadczone przede wszystkim osobom samotnym, obłożnie chorym – leżącym. Natomiast pomoc w postaci usług opiekuńczych osobom w rodzinie udzielana jest tylko w uzasadnionych przypadkach, gdy rodzina z pewnych powodów nie jest w stanie tej pomocy zapewnić.
7. W zakres usług opiekuńczych (nie specjalistycznych) nie wchodzi:
- 1) czynności, które nie są związane bezpośrednio ze świadczeniobiorcą, w szczególności: porządkowanie pomieszczeń, w których prowadzona jest działalność gospodarcza lub w których przebywają inni domownicy lub lokatorzy;
 - 2) prace ogrodnicze;
 - 3) prace porządkowe po remontach, w budynkach gospodarczych i w innych obiektach w których świadczeniobiorca nie zamieszkuje;
 - 4) wykonywanie prac domowych na rzecz członków rodziny świadczeniobiorcy lub jego gości;
 - 5) zabiegi wymagające kwalifikacji medycznych;
 - 6) zabiegi rehabilitacyjne.

§ 2. 1. Odpłatność za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, ustala się w zależności od dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu przypadającego na osobę w rodzinie świadczeniobiorcy obliczonego wg poniższej tabeli:

Wysokość dochodu w procentach wg kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej (na osobę samotnie gospodarującą lub przypadający na osobę w rodzinie)	Wysokość odpłatności w procentach ustalona od kosztu 1 godziny usługi opiekuńczej	
	Osoba samotnie gospodarująca	Osoba w rodzinie
do 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
101% do 150%	10%	25%
151% do 200%	20%	40%
201% do 300%	40%	55%
301% do 400%	60%	70%
401% do 500%	70%	85%
powyżej 501%	100%	100%

2. Kwotę miesięcznej odpłatności za wykonane usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze stanowi iloczyn godzin usług świadczonych w danym miesiącu, kosztu jednej godziny usług określonego w § 4 oraz wskaźnika odpłatności określonego w tabeli.

3. Zwalnia się z opłat za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze osoby powyżej 95 roku życia.

4. Należności z tytułu opłat za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

5. Zaprzestaje się dochodzenia odpłatności za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze za miesiąc, w którym nastąpił zgon samotnego świadczeniobiorcy, nie posiadającego małżonka, wstępnych oraz zstępnych. W pozostałych przypadkach obowiązek odpłatności spoczywa na:

1) spadkobiercy świadczeniobiorcy – z masy spadkowej,

2) małżonku, zstępnych (dzieci, wnuki, itd.) przed wstępnymi (rodzice, dziadkowie, itd.) świadczeniobiorcy w przypadku, gdy nie dokonano zwrotu wydatków zgodnie z pkt 1.

§ 3. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach a mianowicie szczególnego zdarzenia losowego, szczególnej sytuacji materialnej i osobistej na wniosek osoby zainteresowanej lub na wniosek pracownika socjalnego Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grzmiącej, w drodze decyzji administracyjnej może:

1) odroczyć termin zapłaty całości lub części należności;

2) rozłożyć na raty płatność całości lub części należności;

3) umorzyć należność w całości lub w części;

4) zwolnić z odpłatności na czas określony.

2. Wniosek w sprawie ulgi powinien zawierać dane wnioskodawcy, sprecyzowanie i uzasadnienie prośby, określenie propozycji terminu spłaty lub ilości rat.

3. Do wniosku należy załączyć dokumenty potwierdzające wszelkie okoliczności podane we wniosku oraz zasadność udzielania wnioskowanej ulgi, np.:

-ponoszenie znacznych wydatków związanych z długotrwałą chorobą wymagającą zakupu drogich leków, leczenia, środków opatrunkowych, sprzętu rehabilitacyjnego,

-zdarzenia losowego (śmierć najbliższego, wspólnie gospodarującego członka rodziny, kradzież, pożar),

-konieczności ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, placówce opiekuńczo-wychowawczej, ośrodku wsparcia lub placówce rehabilitacyjno-leczniczej- po przedstawieniu dowodów wpłaty.

4. Okres odroczenia terminu zapłaty należności nie może być dłuższy niż 2 miesiące licząc od pierwotnego dnia wymagalności.

5. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż do końca danego roku kalendarzowego licząc od daty pierwotnego dnia wymagalności.

6. Decyzja o przyznaniu ulgi w spłacie należności może zostać cofnięta, jeżeli dowody, na podstawie których udzielono ulgi okazały się fałszywe, bądź decyzja została wydana w wyniku przestępstwa albo wnioskodawca wprowadził Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grzmiącej w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę tej decyzji.

7. W przypadku, gdy świadczeniobiorca nie wywiązuje się z regularnej odpłatności za usługi przez okres co najmniej 2 miesięcy, a brak jest podstaw do odstąpienia od żądania ich zwrotu, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grzmiącej może zaprzestać świadczenia usług opiekuńczych (uchylić decyzję) oraz podjąć windykację zaległych opłat w drodze egzekucji administracyjnej. Dobrowolne uregulowanie zaległej odpłatności przez świadczeniobiorcę kwalifikującego się do dalszego korzystania z usług opiekuńczych, umożliwia wznowienie ich świadczenia, na podstawie nowej decyzji Kierownika Ośrodka.

§ 4. 1. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grzmiącej dokonuje zmiany wysokości odpłatności za usługi od pierwszego dnia następnego miesiąca, w którym została ogłoszona weryfikacja kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych pomocy społecznej na podstawie art. 9 ustawy o pomocy społecznej.

2. Cenę jednej usługi-godziny ustala się w wysokości 1% minimalnego wynagrodzenia za pracę.

3. Zmiana kosztów usług opiekuńczych, wynikająca ze zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia, powodować będzie odpowiednią zmianę odpłatności, o której mowa w § 2 ust.1.

§ 5. 1. Wykonane usługi dokumentowane są miesięcznymi kartami czasu pracy opiekuna, każdorazowo potwierdzane przez świadczeniobiorcę lub członka rodziny.

2. Opłaty za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze wnoszone są przez świadczeniobiorcę lub osobę sprawującą usługi na rachunek bankowy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grzmiącej, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym były realizowane usługi. Kontroli wpływów odpłatności dokonuje księgowość Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grzmiącej.

3. Wpływy z odpłatności za usługi stanowią dochód budżetu Gminy Grzmiąca.